



Ministero della Salute

DIPARTIMENTO DELLA SANITA' PUBBLICA E DELLA COMUNICAZIONE

DIREZIONE GENERALE DELLA PREVENZIONE

UFFICIO III COORDINAMENTO UFFICI DI SANITA' MARITTIMA, AEREA E DI FRONTIERA

Direttore: Dr.ssa Loredana Vellucci – tel. 06.5994.3833

Responsabile della Formazione : Dott. Virgilio COSTANZO

PIANO DI FORMAZIONE USMAF 2012

(UFFICI DI SANITA' MARITTIMA AEREA E DI FRONTIERA)



CORSO N° 1 /12



APPLICATIVO NSIS
AGGIORNAMENTO

ROMA

Ministero della Salute
Viale Giorgio Ribotta 5 – 00144 ROMA
Sala Turina

PROGRAMMA CORSO 1/12 – APPLICATIVO NSIS USMAF AGGIORNAMENTO

APPLICATIVO NSIS – AGGIORNAMENTO				
29 maggio 2012				
Orario		Titolare	Amministrazione	Funzione
08.30 – 09.00	Operazioni di Accreditamento	Segreteria	Ufficio III	
			D.G. Prevenzione	
09.00 . 09.20	Presentazione del Corso	Dott. Virgilio COSTANZO	Ministero della Salute	Responsabile Piano di Formazione USMAF Ufficio III Direzione Generale della Prevenzione
09.20 – 10.00	Introduzione all' applicativo NSIS USMAF: livello di utilizzo raggiunto	Dott.ssa Loredana VELLUCCI	Ministero della Salute	Direttore Ufficio III Direzione Generale Della Prevenzione
10.00 – 10.30	Nuove funzioni implementate nell'applicativo NSIS USMAF	Dott. Cosimo TRIONFO Dott.ssa Tiziana PLACIDI	Ministero della Salute	Ufficio III Direzione Generale Della Prevenzione
10.30 – 10.45		PAUSA CAFFE'		
10.45 - 13.00	Nuove funzioni implementate nell'applicativo NSIS USMAF	Dott. Cosimo TRIONFO Dott.ssa Tiziana PLACIDI	Ministero della Salute	Ufficio III Direzione Generale Della Prevenzione
13.00 – 14.00		PAUSA PRANZO		
14.00 – 14.30	Profilazione Utenti USMAF e USMAF Area Pubblica	Dott. Cosimo TRIONFO Dott.ssa Tiziana PLACIDI	Ministero della Salute	Ufficio III Direzione Generale Della Prevenzione
14.30 – 15.30	Importanza del corretto inserimento dei dati: risvolti nella Sezione Allerte_Cruscotto di gestione e file per le 10 negatività consecutive e nella Sezione Controlli Accresciuti	Dott. Cosimo TRIONFO Dott.ssa Tiziana PLACIDI	Ministero della Salute	Ufficio III Direzione Generale Della Prevenzione
15.30 - 16.00	Futuri sviluppi dell'applicativo NSIS USMAF e nuove funzioni che si intendono implementare.	Dott. Cosimo TRIONFO Dott.ssa Tiziana PLACIDI	Ministero della Salute	Ufficio III Direzione Generale Della Prevenzione
16.00 – 16.30	Discussione sulle criticità più evidenti	Dott. Cosimo TRIONFO Dott.ssa Tiziana PLACIDI	Ministero della Salute	Ufficio III Direzione Generale Della Prevenzione

INFORMAZIONI

Direttore Ufficio III :

Dott.ssa Loredana VELLUCCI
Tel. 06 5994 3833 – Cell. 335 1860206
Mail : l.vellucci@sanita.it

Responsabile formazione USMAF :

Dott. Virgilio COSTANZO
Tel. 06 5994 3995 – Cell. 335 6958216
Mail : v.costanzo@sanita.it

Responsabile Segreteria :

Sig.ra Giovanna FERRARI
Tel. 06 5994 3872 – Cell. 335 7262182
Mail : g.ferrari@sanita.it

Referenti Tecnici della materia :

Dott. Cosimo TRIONFO
Tel. 06 5994 3782 – Cell. 335 7261524
Mail : c.trionfo@sanita.it

Dott.ssa Tiziana PLACIDI
Tel. 06 5994 3735 – Cell. 335 7261545
Mail : t.placidi@sanita.it

Per i partecipanti fuori sede con pernottato :

EUR SUITE HOTEL :

Via G. Prezzolini, 5 - 00144, Rome, Italy
Tel: (+39) 06 5051 4028
Fax: (+39) 06 500 0523
Sito Web : <http://www.hoteleursuiterome.com/> E mail: eursuitehotel@blueglobehotels.com

*da Stazione Termini : Metro B direzione Laurentina fino a Stazione Laurentina quindi Bus 776
con Autovettura : Grande Raccordo Anulare, uscita Laurentina direzione Centro, quindi via Ignazio Silone (Via Prezzolini è una traversa di via Ignazio Silone.
Garantito servizio navetta dall'Hotel al Ministero della Salute con partenza alle ore 8.15(ulteriori informazioni in Hotel).*

SEDE DI SVOLGIMENTO DEL CORSO :

MINISTERO DELLA SALUTE
Via G. Ribotta 5 – 00144 ROMA
Sala Turina (Piano Terra)

*da Stazione Termini : Metro B direzione Laurentina fino a Stazione Eur Palasport quindi Bus 777
con Autovettura : Grande Raccordo Anulare, uscita Pontina direzione Centro, quindi via Carlo Levi, arrivare alla rotonda e riprendere via Carlo Levi in direzione opposta, per due rotonde prendere la prima uscita a destra e proseguire fino ad arrivare al Ministero (sulla destra).*

AVVISO IMPORTANTE PER GLI OSPITI DELL'EUR SUITE HOTEL

Si avvisano i partecipanti ai corsi che usufruiranno della ospitalità alberghiera, che la prenotazione a carico della Amministrazione riguarda una stanza doppia uso singolo a partire dal pomeriggio del giorno 28 maggio 2012 nonché la cena per la stessa sera. Ogni variazione o richiesta di diversa sistemazione o la previsione di ospiti per la cena e/o per il pernottato o qualsiasi altra variazione logistica dovrà essere predisposta e sarà a carico del singolo partecipante previo accordo diretto con la Direzione dell'Hotel, e senza alcun coinvolgimento a qualsiasi titolo della Segreteria Organizzativa.